



## PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES CAPACITÉS

### Énoncé de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*

Le présent énoncé explique les objectifs de la collecte et de l'utilisation de renseignements personnels. Uniquement l'information qui répond aux besoins des exigences d'un programme sera demandée. La collecte et l'utilisation de renseignements personnels s'effectueront conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Dans certains cas, l'information peut être divulguée sans votre autorisation selon la section 8(2) de la [Loi sur la protection des renseignements personnels](#). La collecte et l'utilisation de vos renseignements personnels aux fins des programmes de la Capacité de gouvernance, autorisées par l'article 4 de la [Loi sur le ministère des Affaires indiennes et du Nord canadien](#), L.R.C., 1985, c. I-6, ainsi que les articles 122 (1), 123 (1) et 124 (1) de la [Loi sur la gestion des finances publiques](#), sont nécessaires à votre participation. Nous utiliserons vos renseignements personnels afin de procéder à l'évaluation de votre Plan de développement des capacités. Les renseignements recueillis sont décrits en détail dans le fichier de [renseignements personnels AANDC PPU 300](#) (<http://www.aadnc-aandc.gc.ca/fra/1100100011039/1100100011040>), et seront conservés pour une période de trente ans et ensuite transférés à la Bibliothèque et Archives Canada. Comme l'indique la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, vous avez le droit d'accéder à vos renseignements personnels et de demander que des changements y soient apportés s'ils sont inexacts. Veuillez communiquer avec le Centre de contacts de renseignements du public au 1-800-567-9604 pour nous aviser si vous constatez des erreurs. Pour obtenir plus de détails sur la protection des renseignements personnels et la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en général, veuillez consulter le Commissariat à la protection de la vie privée, au 1-800-282-1376.

**Horizon de planification :** Année 1 à année 5

### Identification

Nom du bénéficiaire	Numéro du bénéficiaire
---------------------	------------------------

### Personne-ressource

Prénom	Nom de famille	Titre	Numéro de téléphone	Adresse courriel
--------	----------------	-------	---------------------	------------------

Identifier les besoins en matière de capacité de votre communauté que vous ciblez et écrivez un résumé des projets qui pourraient répondre à chaque besoin. SVP inclure suffisamment d'informations pour que les fonctionnaires du Ministère puissent évaluer le projet proposé par rapport aux objectifs du programme, critères d'éligibilité et les dépenses admissibles. Fournir une description des éléments suivants : les besoins en matière de capacités; année financière; priorité; stratégies de développement des capacités; description / objectifs; date de début et date de fin du projet et personne responsable; détails des coûts; indicateurs; et résultats attendus. Ce qui suit est un format proposé pour votre Plan de développement des capacités; vous pouvez aussi choisir de soumettre un autre format à condition que les critères mentionnés ci-dessus soient capturés.

Identifier les besoins en matière de capacités	Année financière	Priorité	Stratégies de développement des capacités	Description / Objectifs	Date de début (AAAAMMJJ)	Date de fin (AAAAMMJJ)	Personne-ressource	Détails des coûts	Indicateurs	Résultats attendus

### Documents à l'appui (si nécessaire)

Titre	Mode de transmission

### Déclaration

Les renseignements fournis sont exacts au meilleur de mes connaissances.

Prénom	Nom de famille	Titre	Date (AAAAMMJJ)
--------	----------------	-------	-----------------